



# BIULETYN PRAWNY

## UNIwersYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2020; poz. 392

---

### ZARZĄDZENIE Nr 239

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 2 listopada 2020 r.

#### **Regulamin organizacyjny oraz zasady zarządzania programu „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza” na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu**

Na podstawie § 52 ust. 3 i § 57 ust. 1 uchwały Nr 37 Senatu UMK z dnia 16 kwietnia 2019 r. Statut Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2019 r., poz. 120 z późn. zm.)

**z a r z ą d z a się**, co następuje:

#### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

##### § 1

Regulamin organizacyjny ustala zasady organizacji oraz zarządzania w ramach programu „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza” na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, zwanego dalej „programem”, a w szczególności:

- 1) strukturę organizacyjną określającą podmioty biorące udział w realizacji programu i ich wzajemne powiązania, w tym zasady współpracy i komunikacji;
- 2) zakresy zadań określające odpowiedzialność poszczególnych podmiotów za realizację zadań w programie;
- 3) zasady wydatkowania środków finansowych służących realizacji celów programu.

##### § 2

1. Decyzje o charakterze strategicznym podejmuje oraz ogólny nadzór nad realizacją programu sprawuje kolegium rektorskie, o którym mowa w § 56 ust. 1 pkt 1 uchwały Nr 37 Senatu UMK z dnia 16 kwietnia 2019 r. Statut Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu.
2. Przewodniczący zespołu koordynującego, o którym mowa w § 7 ust. 1 składa kolegium rektorskiemu:
  - 1) na koniec każdego miesiąca ustne sprawozdanie z realizacji programu oraz planowane działania na następny miesiąc;
  - 2) na koniec każdego roku kalendarzowego pisemne sprawozdanie z realizacji programu w danym roku kalendarzowym oraz planowane działania na rok następny.

## **Rozdział 2**

### **Struktura organizacyjna**

#### § 3

Strukturę organizacyjną programu tworzą:

- 1) uniwersyteckie centra doskonałości w ramach priorytetowych obszarów badawczych;
- 2) rady naukowe uniwersyteckich centrów doskonałości;
- 3) zespoły badawcze w ramach wyłaniających się pól badawczych;
- 4) rady dziedzinowe;
- 5) zespół koordynujący;
- 6) sekretariat;
- 7) zespoły robocze.

#### § 4

1. W programie w ramach priorytetowych obszarów badawczych funkcjonują uniwersyteckie centra doskonałości, w skład których wchodzi nauczyciele akademicy prowadzący interdyscyplinarne badania naukowe:
  - 1) „Astrofizyka i astrochemia”;
  - 2) „Od optyki fundamentalnej do zastosowań biofotonicznych”;
  - 3) „Dynamika, analiza matematyczna i sztuczna Inteligencja”;
  - 4) „W kierunku medycyny spersonalizowanej”;
  - 5) „Interakcje - umysł, społeczeństwo, środowisko”.
2. Skład osobowy uniwersyteckiego centrum doskonałości w liczbie nie większej niż 60 pracowników Uniwersytetu zatwierdza do 31 stycznia każdego roku zespół koordynujący na wniosek dyrektora zaopiniowany przez radę naukową centrum. Dodatkowo, w skład uniwersyteckiego centrum doskonałości wchodzi doktoranci będący pod opieką naukową pracowników centrum.
3. Każdy członek uniwersyteckiego centrum doskonałości wchodzi w skład jednej z grup badawczych. Liczbę grup badawczych określa regulamin organizacyjny centrum, o którym mowa w ust. 9.
4. Uniwersyteckim centrum doskonałości kieruje powoływany i odwoływany przez rektora na wniosek zespołu koordynującego dyrektor.
5. Dyrektor uniwersyteckiego centrum doskonałości odpowiada za realizację zadań centrum. Do zadań dyrektora uniwersyteckiego centrum doskonałości należy w szczególności:
  - 1) bieżące kierowanie działalnością naukową centrum;
  - 2) dysponowanie środkami przekazanymi do bezpośredniej dyspozycji centrum;
  - 3) realizowanie polityki naukowej i osobowej centrum w uzgodnieniu z kierownikami jednostek organizacyjnych Uniwersytetu, w których zatrudnieni są jego członkowie.
6. W uniwersyteckim centrum doskonałości rektor powołuje radę naukową, w której skład wchodzi dyrektor centrum oraz nie więcej niż siedmiu członków. Członkowie powoływani są na wniosek dyrektora, który jest przewodniczącym rady.
7. Rada naukowa uniwersyteckiego centrum doskonałości ustala kierunki naukowego rozwoju centrum i sprawuje funkcje opiniotwórczo-doradcze w zakresie spraw organizacyjnych oraz polityki finansowej i osobowej. W szczególności rada naukowa centrum:
  - 1) opiniuje wnioski dyrektora o utworzenie lub likwidację zespołu badawczego w ramach centrum;
  - 2) opiniuje wnioski dyrektora o włączenie pracownika Uniwersytetu do centrum lub o jego wyłączenie;
  - 3) opiniuje roczne sprawozdanie z działalności składane przez dyrektora centrum;
  - 4) monitoruje wskaźniki istotne dla oceny działalności centrum.

8. Dyrektor uniwersyteckiego centrum doskonałości zwołuje posiedzenia rady naukowej uniwersyteckiego centrum doskonałości co najmniej raz na sześć miesięcy.
9. Szczegółowe zadania, organizację oraz zasady i tryb działania uniwersyteckiego centrum doskonałości określa jego regulamin organizacyjny nadawany przez rektora na wniosek dyrektora uniwersyteckiego centrum doskonałości, po zasięgnięciu opinii rady rektorskiej.

#### § 5

1. W programie w ramach wybranego w drodze konkursu wyłaniającego się pola badawczego funkcjonuje zespół badawczy, w skład którego wchodzi nauczyciele akademicy prowadzący badania naukowe i doktoranci.
2. Skład osobowy zespołu badawczego w ramach wyłaniającego się pola badawczego w liczbie od 10 do 30 pracowników Uniwersytetu zatwierdza zespół koordynujący na wniosek kierownika zaopiniowany przez radę dziedzinową. Dodatkowo, w skład zespołu wchodzi doktoranci będący pod opieką naukową pracowników zespołu.
3. Zespołem badawczym kieruje kierownik powoływany i odwoływany przez rektora na wniosek zespołu koordynującego .
4. Do zadań kierownika zespołu badawczego w ramach wyłaniającego się pola badawczego należy:
  - 1) bieżące kierowanie działalnością zespołu;
  - 2) dysponowanie środkami przekazanymi do bezpośredniej dyspozycji zespołu badawczego.

#### § 6

1. W programie działają rady dziedzinowe pełniące funkcje opiniodawczo-doradcze oraz nadzorujące realizację zadań określonych w programie:
  - 1) Rada dziedzinowa dla dziedzin nauki humanistyczne, społeczne i o sztuce;
  - 2) Rada dziedzinowa dla dziedzin nauki ścisłe i techniczne;
  - 3) Rada dziedzinowa dla dziedziny nauki o życiu.
2. W skład rad dziedzinowych wchodzi powoływani przez rektora na wniosek zespołu koordynującego nauczyciele akademicy w liczbie od 4 do 8, z których co najmniej połowa nie jest zatrudniona na Uniwersytecie.
3. Pracami rady dziedzinowej kieruje, jako jej przewodniczący, nauczyciel akademicki powoływany i odwoływany przez rektora na wniosek zespołu koordynującego.

#### § 7

1. Koordynację realizacji planu programu sprawuje zespół koordynujący, w skład którego wchodzi:
  - 1) prorektor właściwy do spraw badań naukowych jako przewodniczący;
  - 2) koordynator ds. zrównoważonego rozwoju w części toruńskiej Uniwersytetu;
  - 3) koordynator ds. zrównoważonego rozwoju w części bydgoskiej Uniwersytetu;
  - 4) przewodniczący zespołów roboczych, o których mowa w § 9.
2. Członków zespołu koordynującego, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 i 3, powołuje i odwołuje na wniosek jego przewodniczącego rektor.
3. Przewodniczący zespołu koordynującego dysponuje środkami nieprzekazanymi do bezpośredniego wykorzystania przez uniwersyteckie centra doskonałości oraz zespoły badawcze w ramach wyłaniających się pól badawczych.

#### § 8

1. Obsługę administracyjno-biurową programu zapewnia sekretariat, w którym zatrudnionych jest co najmniej dwóch pracowników.

2. Sekretariat jest komórką administracji ogólnouniwersyteckiej podległą bezpośrednio prorektorowi właściwemu do spraw badań naukowych.

#### § 9

Zespoły robocze stanowiące aparat wykonawczy zadań merytorycznych określonych w planie programu dotyczących:

- 1) wpływu działalności Uniwersytetu na rozwój światowej nauki oraz współpracy badawczej z renomowanymi uczelniami;
  - 2) jakości kształcenia studentów i doktorantów;
  - 3) rozwoju zawodowego pracowników Uniwersytetu oraz jakości zarządzania Uniwersytetem;
  - 4) innowacji i współpracy z otoczeniem gospodarczym;
- powołuje i odwołuje rektor, w tym ich przewodniczących.

### **Rozdział 3** **Zakres zadań**

#### § 10

Do zadań uniwersyteckich centrów doskonałości w ramach priorytetowych obszarów badawczych oraz zespołów badawczych w ramach wyłaniających się pól badawczych należy prowadzenie wysokiej jakości badań naukowych zmierzających do poprawy pozycji międzynarodowej Uniwersytetu z uwzględnieniem wskaźników określonych przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w ogłoszeniu konkursowym i wybranych przy tworzeniu wniosku Uniwersytetu w wyżej wymienionym konkursie.

#### § 11

Do zadań rad dziedzinowych należy w szczególności:

- 1) monitorowanie działalności naukowej zespołów badawczych w ramach wyłaniających się pól badawczych;
- 2) przygotowywanie listy rankingowej w konkursach na zespoły badawcze w ramach wyłaniających się pól badawczych;
- 3) przygotowywanie listy rankingowej w konkursach ogłaszanych dla zespołów badawczych w ramach wyłaniających się pól badawczych oraz ze środków na zrównoważenie rozwoju Uniwersytetu;
- 4) opiniowanie wniosków kierownika zespołu badawczego o włączenie pracownika Uniwersytetu do zespołu lub wyłączenie go z jego składu.

#### § 12

Do zadań zespołu koordynującego należy w szczególności:

- 1) nadzór organizacyjny i merytoryczny nad całością programu;
- 2) opracowywanie i koordynacja przygotowania dokumentów związanych z funkcjonowaniem programu – w tym w szczególności z ewaluacją śródkresową;
- 3) przygotowywanie projektu trzyletniego (w rozbiciu na poszczególne lata) budżetu programu (do terminu oceny śródkresowej) z uwzględnieniem podziału środków na uniwersyteckie centra doskonałości, zespoły badawcze w ramach wyłaniających się pól badawczych oraz funduszy przeznaczonych na zrównoważenie rozwoju Uniwersytetu;
- 4) opiniowanie rozstrzygnięć w konkursach ogłaszanych w ramach programu, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

## **Rozdział 4**

### **Zasady wydatkowania środków finansowych**

#### § 13

1. Środki finansowe przeznaczone na realizację programu dzieli się na środki ogólne programu oraz środki dzielone pomiędzy uniwersyteckie centra doskonałości, zespoły badawcze w ramach wyłaniających się pól badawczych i fundusze przeznaczone na zrównoważenie rozwoju Uniwersytetu.
2. W toku realizacji programu uniwersyteckie centra doskonałości oraz zespoły badawcze w ramach wyłaniających się pól badawczych przeznaczają nie mniej niż 8% środków przekazanych do ich dyspozycji na finansowanie działalności pracowników Uniwersytetu niebędących członkami centrów lub zespołów.

#### § 14

1. Projekt budżetu, o którym mowa w § 12 pkt 3, zatwierdza rektor.
2. Zgodnie z zatwierdzonym budżetem zespół koordynujący alokuje środki finansowe na realizację zadań przez uniwersyteckie centra doskonałości i zespoły badawcze w ramach wyłaniających się pól badawczych oraz na zrównoważenie rozwoju Uniwersytetu.
3. Dyrektorzy uniwersyteckich centrów doskonałości i kierownicy zespołów badawczych przygotowują budżet z podziałem na poszczególne lata na cały okres przyznanego finansowania, który zatwierdza zespół koordynujący.
4. Zespół koordynujący monitoruje realizację programu i w razie potrzeby występuje do rektora z propozycją korekty budżetu programu, w celu zapewnienia jak najefektywniejszego wykorzystania środków w danym okresie.

#### § 15

1. W ramach programu Uniwersytet wydatkuje środki publiczne zgodnie z przepisami o finansach publicznych, przepisami o zamówieniach publicznych oraz wewnętrznymi regulacjami.
2. Uniwersytet może przeznaczyć środki finansowe wyłącznie na koszty kwalifikowane programu, t.j. koszty spełniające łącznie następujące warunki:
  - 1) zostały poniesione w okresie od dnia rozpoczęcia realizacji programu do jego zakończenia oraz są związane bezpośrednio z działaniami zrealizowanymi w ramach programu;
  - 2) są niezbędne do realizacji programu i osiągnięcia jego rezultatów;
  - 3) są bezpośrednio związane z działaniami określonymi we wniosku;
  - 4) spełniają wymogi efektywnego zarządzania finansami;
  - 5) spełniają wymogi wynikające z odrębnych przepisów, zwłaszcza prawa podatkowego i ubezpieczeń społecznych.
3. Środki finansowe przeznaczone na realizację programu mogą być wydawane w szczególności na:
  - 1) zatrudnianie nauczycieli akademickich na etatach badawczo-dydaktycznych i badawczych (uchwała Nr 37 Senatu UMK z dnia 16 kwietnia 2019 r. Statut Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, z zastrzeżeniem, że członkowie komisji konkursowej, o których § 102 ust. 2 pkt 3 są powoływani spośród osób wchodzących w skład właściwego uniwersyteckiego centrum doskonałości działającego w ramach priorytetowego obszaru badawczego, a członkowie komisji konkursowej, o których mowa w § 102 ust. 2 pkt 4 są powoływani spośród osób wchodzących w skład właściwej rady dziedzinowej);

- 2) zatrudnianie nauczycieli akademickich na etatach dydaktycznych w celu zmniejszenia obciążeń innych pracowników aktywnych naukowo (uchwała Nr 37 Senatu UMK z dnia 16 kwietnia 2019 r. Statut Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, z zastrzeżeniem, że wniosek o zatrudnienie powinien wskazywać pracowników wchodzących w skład uniwersyteckiego centrum doskonałości działającego w ramach priorytetowego obszaru badawczego, albo pracowników wchodzących w skład zespołu badawczego w ramach wyłaniającego się pola badawczego, którym obniżono wymiar pensum dydaktycznego na podstawie § 15 zarządzenia Nr 166 Rektora UMK z dnia 4 listopada 2019 r. Regulamin pracy Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, w wymiarze uzasadniającym zatrudnienie);
- 3) zatrudnianie pracowników administracyjnych lub inżynieryjno-technicznych niezbędnych do realizacji programu lub jego celów (§ 16);
- 4) okresowe zwiększenie wynagrodzenia, dodatki rektorskie i dodatki zadaniowe (z wnioskiem do rektora występuje dyrektor uniwersyteckiego centrum doskonałości lub kierownik zespołu badawczego w ramach wyłaniającego się pola badawczego);
- 5) finansowanie umów o dzieło i umów zlecenia dla osób niebędących pracownikami Uniwersytetu (zarządzenie Nr 208 Rektora UMK z dnia 30 września 2020 r. w sprawie trybu zawierania umów zlecenia i umów o dzieło, wzorów druków umów i rachunków oraz miejsca i terminów składania dokumentacji);
- 6) zwrot kosztów podróży pracownikom Uniwersytetu i osobom niebędącym pracownikami Uniwersytetu (zarządzenie Nr 15 Rektora UMK z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie wyjazdów zagranicznych pracowników, doktorantów i studentów Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, zarządzenie Nr 90 Rektora UMK z dnia 30 kwietnia 2020 r. w sprawie zasad rozliczania kosztów związanych z krajowymi podróżami służbowymi pracowników oraz osób niebędących pracownikami Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, zarządzenie Nr 16 Rektora UMK z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie organizowania i finansowania wizyt gości zagranicznych w Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, zarządzenie Nr 14 Rektora UMK z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie procedury zakupu biletów lotniczych, kolejowych i autokarowych dla pracowników, doktorantów, studentów i gości zagranicznych Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu w kampusie toruńskim);
- 7) granty Uniwersytetu dla badaczy z zagranicy (zarządzenie Nr 29 Rektora UMK z dnia 9 marca 2020 r. w sprawie przyznawania grantów UMK dla badaczy z zagranicy na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu);
- 8) wyjazdy stażowe pracowników Uniwersytetu (zarządzenie Nr 30 Rektora UMK z dnia 9 marca 2020 r. Regulamin wyjazdów stażowych);
- 9) stypendia doktoranckie finansowane ze środków programu (zarządzenie Nr 161 Rektora UMK z dnia 19 sierpnia 2020 r. w sprawie przyznawania doktorantom stypendiów finansowanych ze środków zespołów badawczych emerging fields w ramach programu „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza oraz zarządzenie Nr 162 Rektora UMK z dnia 19 sierpnia 2020 r. w sprawie przyznawania doktorantom stypendiów finansowanych ze środków uniwersyteckich centrów doskonałości w ramach programu „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza”);
- 10) zwiększenie stypendiów doktoranckich ze środków programu (zarządzenie Nr 163 Rektora UMK z dnia 19 sierpnia 2020 r. w sprawie przyznawania kwoty zwiększającej stypendia doktorantom finansowanej w ramach programu „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza”);
- 11) działalność naukową (w tym wyjazdy konferencyjne i stażowe) słuchaczy szkół doktorskich i doktorantów Uniwersytetu (§ 17);

- 12) stypendia dla studentów pierwszego roku studiów na kierunkach mieszczących się w priorytetowych obszarach badawczych (zarządzenie Nr 5 Rektora UMK z dnia 23 stycznia 2020 r. w sprawie przyznawania stypendiów studentom pierwszego roku studiów prowadzonych na kierunkach mieszczących się w priorytetowych obszarach badawczych);
- 13) zakup aparatury, innych środków trwałych, materiałów oraz usług świadczonych przez podmioty zewnętrzne niezbędnych do realizacji programu (zarządzenie Nr 81 Rektora UMK z dnia 25 czerwca 2019 r. Regulamin Zamówień Publicznych w kampusie toruńskim, zarządzenie Nr 167 Rektora UMK z dnia 19 sierpnia 2014 r. w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w kampusie bydgoskim „Regulaminu Zamówień Publicznych Collegium Medicum UMK”);
- 14) współfinansowanie zadań remontowych wydziałów w wysokości nie wyższej niż 5% rocznego budżetu uniwersyteckiego centrum doskonałości lub zespołu badawczego w ramach wyłaniającego się pola badawczego;
- 15) finansowanie publikacji (w szczególności tłumaczeń, adiustacji i opłat Open Access);
- 16) finansowanie organizacji i udziału w konferencjach międzynarodowych;
- 17) finansowanie popularyzacji badań naukowych i wdrożeń;
- 18) szkolenia i szkoły letnie;
- 19) fundusz reprezentacyjny (uniwersyteckie centrum doskonałości - 12.000,00 zł i zespół badawczy w ramach wyłaniającego się pola badawczego - 6.000,00 zł na rok);
- 20) opłaty członkowskie w organizacjach i sieciach naukowych Uniwersytetu, członków uniwersyteckich centrów doskonałości w ramach priorytetowych obszarów badawczych oraz zespołów badawczych w ramach wyłaniających się pól badawczych, a także ich poszczególnych pracowników;
- 21) wynagrodzenie dyrektorów uniwersyteckich centrów doskonałości w wysokości 2.200,00 zł brutto miesięcznie;
- 22) wynagrodzenie kierowników zespołów badawczych ramach wyłaniających się pól badawczych w wysokości 1.000,00 zł brutto miesięcznie.

## § 16

1. Dyrektorzy uniwersyteckich centrów doskonałości, kierownicy zespołów badawczych w ramach wyłaniających się pól badawczych oraz koordynatorzy projektu składają odpowiednio do rektora w przypadku pracowników inżynieryjno-technicznych lub kanclerza w przypadku pracowników administracji uzasadniony wniosek o zgodę na zatrudnienie pracownika i ustalenie procedury zatrudnienia (procedura konkursowa lub bez konkursu).
2. Wybór kandydata do zatrudnienia następuje w drodze ogłoszonego odpowiednio przez rektora lub kanclerza konkursu, albo naboru w innym trybie. Ogłoszenie o konkursie lub naborze w innym trybie określa wymagania stawiane kandydatowi, wykaz wymaganych dokumentów, termin składania ofert oraz przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu albo naboru w innym trybie.
3. Dyrektorzy uniwersyteckich centrów doskonałości, kierownicy zespołów badawczych w ramach wyłaniających się pól badawczych składają odpowiednio do rektora w przypadku pracowników inżynieryjno-technicznych lub kanclerza w przypadku pracowników administracji, na obowiązującym formularzu, wniosek o zatrudnienie kandydata wybranego w trybie, o którym mowa w ust. 2.
4. Dział spraw pracowniczych kieruje zaakceptowanego odpowiednio przez rektora lub kanclerza kandydata do zatrudnienia na badania lekarskie i szkolenie bhp oraz przygotowuje dokumenty związane z zatrudnieniem.

## § 17

1. Uczestnicy szkół doktorskich oraz doktoranci Uniwersytetu mogą uzyskać, w drodze konkursu, środki na finansowanie działalności naukowej z budżetów zespołów badawczych w ramach wyłaniających się pól badawczych i zrównoważonego rozwoju w formie:
  - 1) programu mobilnościowego;
  - 2) programu szkoleń i kursów w języku angielskim;
  - 3) dofinansowania publikacji, w tym kosztów korekty językowej, tłumaczeń, publikacji w pismach Open Access.
2. Jednostką koordynującą programy związane z rozwojem działalności naukowej doktorantów, o której mowa w ust. 1 jest właściwa rada dziedzinowa.
3. Konkursy, o których mowa w ust. 1, ogłasza corocznie na wniosek właściwej rady dziedzinowej rektor, określając ich przygotowane przez właściwy zespół roboczy zasady.

## **Rozdział 5 Przepisy końcowe**

### § 18

Zespół koordynujący, po każdym roku realizacji programu, dokonuje analizy funkcjonowania zarządzenia i może wystąpić do rektora z wnioskiem o dokonanie niezbędnych zmian.

### § 19

Budżet na lata 2021-2022 dyrektorzy uniwersyteckich centrów doskonałości i kierownicy zespołów badawczych przygotowują do dnia 30 listopada 2020 r.

### § 20

Traci moc zarządzenie Nr 6 Rektora UMK z dnia 23 stycznia 2020 r. Regulamin organizacyjny oraz zasady zarządzania programem „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza” na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2020 r., poz. 19 z późn. zm.).

### § 21

Osoby powołane do pełnienia funkcji na podstawie przepisów zarządzenia, o którym mowa w § 20, pełnią swoje funkcje do czasu upływu okresu, na który zostały powołane z wyjątkiem osób powołanych do zespołu koordynującego oraz do zespołów roboczych, których powołania wygasają z dniem wejścia w życie zarządzenia.

### § 22

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 listopada 2020 r., z mocą obowiązującą od 1 listopada 2020 r.

**R E K T O R**

**prof. dr hab. Andrzej Sokala**