

Oferta: staż: Stażystka/Stażysta w Zespole Księgowości

Data oferty: 16-11-2022

Data ważności: 11-12-2022

Nr referencyjny: 8675/22/S

Nazwa firmy: Grant Thornton

Opis: Rozwój jak w najlepszych firmach, atmosfera jak nigdzie!

Jesteś zainteresowany szybkim rozwojem? To nasza specjalność. Od pierwszego dnia pracy będziesz pracował z najlepszymi ekspertami, którzy Twój rozwój traktują jako równie ważne zadanie jak zachwywanie klientów.

Przywiązujesz duże znaczenie do atmosfery pracy? To nasz znak rozpoznawczy. Do zespołu dobieramy osoby, które doceniają życzliwość, koleżeństwo, a szacunek i współpraca to dla nich podstawowe wartości. Szybko odnajdziesz tutaj swoje miejsce!

Chętnie opowiemy więcej, a co ważniejsze chętnie dowiemy się więcej o Tobie, bo w GT nie jesteś wyłącznie Księgową, Kadrową, Doradcą czy Audytorem, dla nas jesteś przede wszystkim Kasią, Anią, Grzegorzem i Jankiem. Jesteś sobą.

Stanowisko: Stażystka/Stażysta w Zespole Księgowości

Kategoria stanowiska pracy: Finanse / Bankowość / Księgowość: Księgowy/a

Typ pracy: staż

Rodzaj umowy: umowa stażowa

Forma świadczenia pracy: hybrydowa

Lokalizacja: Polska, kujawsko-pomorskie, Toruń

Obowiązki: Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie odpowiedzialna za wsparcie zespołu księgowego: wprowadzanie faktur zakupu, księgowanie wyciągów bankowych, archiwizowanie i wpinanie dokumentów księgowych, skanowanie korespondencji i dokumentów.

Wymagania:

Kierunki studiów:

- ekonomia
- Finanse i Rachunkowość

Języki:

- angielski - B1 - średniozaawansowany

Inne wymagania: Nasze oczekiwania:

- znajomość zagadnień związanych z rachunkowością, księgowością
- doświadczenie w pracy z dokumentami księgowymi mile widziane
- dobra znajomość pakietu MS Office (Excel) mile widziana
- dobra organizacja pracy
- samodzielność, odpowiedzialność i zaangażowanie
- komunikatywna znajomość j. angielskiego

Warunki pracy: Wymiar czasu pracy: pełen etat

Termin rozpoczęcia współpracy: 1 marca 2023 r.

Okres realizacji stażu: 3 miesiące

Forma aplikowania:

Staż odbędzie się w ramach programu stażowego CO-OP organizowanego przez Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu (Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza we współpracy z Biurem Karier UMK).

Zasady projektu oraz składania dokumentów znajdują się na stronie:

<https://idub.umk.pl/konkursy-i-wyniki/konkursy-dla-studentow/program-stazowy-co-op/>

Jednocześnie prosimy o przesłanie swojego CV na adres: biurokarier@umk.pl do 11.12.2022. W temacie prosimy podać nazwę firmy i stanowiska, na które aplikujesz

Typ aplikacji: CV

Kontakt: e-mail: veronika.szymanowska@pl.gt.com

Komentarz: Nasza oferta:

- bez względu na stanowisko - Stażysta, Asystent czy Ekspert, który zarządza zespołem - gwarantujemy szacunek, uśmiech oraz chęć dzielenia się wiedzą
- kultura oparta o zaufanie, współpracę, różnorodność i wzajemne wsparcie - nie jesteśmy sztywną korporacją
- możliwość ogromnego rozwoju kompetencji interpersonalnych oraz merytorycznych
- komfortowe miejsce pracy (Malta Office Park, ul. Baraniaka 88E)
- jasno określona ścieżka kariery
- przyjazna atmosfera pracy we wspierającym się, dynamicznym i pełnym dobrej energii zespole
- uczestnictwo w systemie szkoleń (program Akademii Grant Thornton)
- realny wpływ na otoczenie - możliwość zaangażowania się w akcje charytatywne, dołączenia do zespołu eco-freaków lub wspierania fundacji czy domów dziecka, które mamy pod opieką

