



BIULETYN PRAWNY

UNIwersytetu MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2022; poz. 313

ZARZĄDZENIE Nr 188

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 2 grudnia 2022 r.

Regulamin konkursu na mobilność studencką Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu Student Mobility for InternationAl CoopeRaTion: SMART1

Na podstawie § 52 ust. 3 uchwały Nr 37 Senatu UMK z dnia 16 kwietnia 2019 r. Statut Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2019 r., poz. 120 z późn. zm.) w związku z zarządzeniem Nr 225 Rektora UMK z dnia 16 listopada 2021 r. Regulamin organizacyjny oraz zasady zarządzania programem „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza” na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2021 r., poz. 374 z późn. zm.)

z a r z ą d z a s i ę, co następuje:

§ 1

Konkurs na mobilność studencką Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu „Student Mobility for InternationAl CoopeRaTion: SMART1”, zwany dalej „konkursem”, organizowany jest w ramach programu „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza” (IDUB), w którym Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu, zwany dalej „Uniwersytetem”, decyzją Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, otrzymał status Uczelni Badawczej.

§ 2

1. Celem konkursu jest umożliwienie studentom Uniwersytetu odbycia kształcenia w zagranicznych uczelniach poprzez dodatkowe wsparcie finansowe wyjazdów z programu Erasmus+. Wsparcie finansowe realizowane jest w formie stypendium na mobilność studencką, zwane dalej „stypendium”.
2. W ramach konkursu można zdobyć dodatkowo międzynarodowe doświadczenie badawcze poprzez realizację w trakcie wyjazdu do zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, zwanej dalej „instytucją”, samodzielnego projektu badawczego lub udział w realizacji projektu badawczego prowadzonego w instytucji.
3. Przewidziane są maksymalnie dwie edycje konkursu rocznie do 2025 roku, aż do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel w programie IDUB.
4. Uczestnictwo w konkursie nie zwalnia z obowiązków wynikających z udziału w zajęciach dydaktycznych, do uczestnictwa w których wnioskodawca zobowiązał się w ramach wyjazdu dydaktycznego z programu Erasmus+.
5. Stypendium, o którym mowa w ust. 1, wynosi:
 - 1) 80 PLN brutto na dzień w przypadku wyjazdu do krajów z Grupy 1, tj. Dania, Finlandia,

- Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania;
- 2) 75 PLN brutto na dzień w przypadku wyjazdu do krajów z Grupy 2, tj. Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia i Włochy;
 - 3) 70 PLN brutto na dzień w przypadku wyjazdu do krajów z Grupy 3, tj. Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Litwa, Łotwa, Macedonia Północna, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry.
6. Ostateczna kwota stypendium za cały okres kształcenia zostanie określona poprzez pomnożenie liczby dni pobytu określonych przez wnioskodawcę przez mającą zastosowanie stawkę dzienną dla danego kraju przyjmującego, o której mowa w ust. 5.
 7. W przypadku skrócenia pobytu w stosunku do deklarowanego we wniosku laureat zobowiązany jest do zwrotu części stypendium w wysokości ustalonej proporcjonalnie do skróconego czasu pobytu.
 8. Przypadki, o których mowa w ust. 7, laureat zgłasza przewodniczącemu zespołu koordynującego IDUB w terminie do 7 dni od powrotu do kraju.
 9. Stypendium wypłacane jest w walucie PLN i nie obejmuje dodatkowych świadczeń, jakie oferuje uczestnikom program Erasmus+. Od kwoty stypendium uzyskanego w konkursie zostanie potrącony podatek dochodowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 3

1. Zgłoszenia do konkursu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, wysyła się przy wykorzystaniu formularza internetowego udostępnionego na stronie www.umk.pl/idub do dnia wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.
2. Do zgłoszenia do konkursu należy dołączyć:
 - 1) CV z listą osiągnięć obejmującą aktywność naukową wnioskodawcy (maksymalnie 1 strona A4);
 - 2) zaświadczenie o średniej ze studiów uzyskanej w poprzednim roku akademickim, wydane przez dziekanat wydziału, na którym wnioskodawca studiuje;
 - 3) list motywacyjny lub rekomendację opiekuna naukowego zatrudnionego na Uniwersytecie z uzasadnieniem, w jaki sposób wyjazd będzie wpływał na rozwój naukowy wnioskodawcy (maksymalnie 1 strona A4);
 - 4) oświadczenie RODO.
3. Jeżeli wnioskodawca planuje realizację projektu badawczego lub udział w pracach badawczych prowadzonych w instytucji, do której wyjeżdża, zgłoszenie powinno zawierać także:
 - 1) opis samodzielnego projektu badawczego lub udziału w pracach badawczych prowadzonych w instytucji, z wyszczególnioną rolą wnioskodawcy w ich realizacji (maksymalnie 1 strona A4);
 - 2) pisemną zgodę instytucji przyjmującej na realizację samodzielnego projektu badawczego lub udział w pracach badawczych prowadzonych w instytucji.
4. W przypadku uzyskania stypendium w ramach konkursu, należy dostarczyć do Sekretariatu IDUB potwierdzenie przyznania stypendium Erasmus+ w formie umowy finansowej podpisanej z Uniwersytetem w terminie do jednego miesiąca od daty podpisania umowy.
5. Zgłoszenia nadesłane w ramach konkursu będą oceniane przez komisje konkursowe powołane przez zespół koordynujący IDUB w każdej z trzech grup dziedzinowych: (1) Nauki Humanistyczne, Społeczne i o Sztuce, (2) Nauki Ścisłe i Techniczne oraz (3) Nauki o Życiu.
6. W przypadku braków formalnych w zgłoszeniu wnioskodawcę wzywa się do ich uzupełnienia w terminie wyznaczonym przez komisję konkursową.
7. W przypadku nieuzupełnienia braków w wyznaczonym terminie wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 4

1. Przy ocenie merytorycznej wniosków bierze się pod uwagę:
 - 1) dotychczasową aktywność naukową wnioskodawcy (od 0 do 35 punktów);
 - 2) średnią ze studiów za ostatni rok akademicki (średnia pomnożona przez 5 - do 25 punktów);
 - 3) zaangażowanie i motywację do pracy naukowej na podstawie listu motywacyjnego wnioskodawcy lub rekomendację opiekuna naukowego zatrudnionego na Uniwersytecie z uzasadnieniem, w jaki sposób wyjazd będzie wpływał na rozwój naukowy wnioskodawcy (od 0 do 10 punktów);
 - 4) status instytucji:
 - a) Young Universities for the Future of Europe (5 punktów),
 - b) uczelnia partnerska uniwersyteckich centrów doskonałości (5 punktów),
 - c) uczelnia partnerska zespołów badawczych wyłaniających się pól badawczych (5 punktów);
 - 5) wartość merytoryczną projektu badawczego (od 0 do 15 punktów).Karta oceny wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Każda komisja konkursowa przygotowuje listę rankingową wnioskodawców konkursu, którą przedkłada rektorowi za pośrednictwem przewodniczącego zespołu koordynującego IDUB.
3. Zespół koordynujący opiniuje listy rankingowe przedłożone przez komisje konkursowe i rekomenduje laureatów konkursu.
4. Konkurs rozstrzyga rektor w drodze decyzji.
5. Listy laureatów konkursu ogłasza się na stronie www.umk.pl/idub w terminie wskazanym w ogłoszeniu. Decyzja i karta oceny przesyłane są drogą mailową na adres podany w formularzu zgłoszeniowym.
6. Wyjazd, który jest przedmiotem wniosku, musi odbyć się nie później niż w ciągu 12 miesięcy od momentu ogłoszenia decyzji komisji konkursowej.

§ 5

1. Od decyzji rektora wnioskodawcy przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy składany w formie pisemnej (skan podpisanego dokumentu) na adres: mobilnosci_ds@umk.pl nie później niż w terminie 7 dni od daty otrzymania decyzji.
2. Podstawą wniosku może być wyłącznie naruszenie zasad przeprowadzenia konkursu.
3. Decyzja rektora wydana na skutek wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy jest ostateczna.

§ 6

1. Laureaci konkursu są zobowiązani do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia na okres pobytu za granicą w zakresie:
 - a) kosztów leczenia lub ubezpieczenia zdrowotnego,
 - b) następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - c) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej adekwatnego do wykonywanych czynności w związku z realizacją samodzielnego projektu badawczego lub udziałem w pracach badawczych prowadzonych w instytucji zagranicznej.
2. Wpłata stypendium warunkowana jest okazaniem organizatorom konkursu umowy zawartej z ubezpieczycielem w zakresie, o którym mowa w ust. 1 lit. a-c.
3. Laureat jest zobowiązany do przestrzegania wszelkich obostrzeń związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, obowiązujących w instytucji, do której wyjeżdża.

§ 7

1. Laureat konkursu jest zobowiązany do złożenia przewodniczącemu zespołu koordynującego IDUB sprawozdania ze zrealizowanego wyjazdu w terminie 2 miesięcy od daty powrotu.
2. Organizator jest uprawniony do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu. Organizator każdorazowo poinformuje o zmianie Regulaminu przez zamieszczenie jego nowej wersji na stronie internetowej: www.umk.pl/idub.

§ 8

Traci moc zarządzenie Nr 22 Rektora UMK z dnia 10 lutego 2022 r. Regulamin konkursu na mobilność studencką Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu Student Mobility for International Cooperation: SMART1 (Biuletyn prawny UMK z 2022 r., poz. 44).

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 grudnia 2022 r.

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Sokala