

Katalog kosztów kwalifikowalnych w ramach konkursu „Granty na Granty”

Do kosztów kwalifikowalnych w ramach konkursu zalicza się:

- 1) koszty stworzenia koncepcji i opracowania wniosku grantowego związane z:
 - a) przeprowadzeniem badania dotyczącego tematu wniosku projektowego do programów European Research Council, Marie Skłodowska-Curie Actions lub innych prestiżowych programów, w szczególności finansowanych przez Komisję Europejską (usługi obce),
 - b) przygotowaniem, uzupełnieniem lub poprawieniem wniosku projektowego (usługi obce),
 - c) podróżą lub uczestnictwem wnioskodawcy w konferencjach, spotkaniach networkingowych, brokerskich lub związanych z opracowaniem wniosku projektowego,
 - d) organizacją spotkań konsorcjum lub zespołu projektowego, jeżeli wnioskodawca uczestniczy w tworzeniu wniosku projektowego jako lider pakietu pracy (WP leader);
- 2) koszty wynagrodzeń - dodatki do wynagrodzeń dla pracowników, którzy byli zaangażowani w proces opracowania wniosku o grant międzynarodowy. Koszt dodatków do wynagrodzeń wszystkich zaangażowanych pracowników musi być zgodny z Regulaminem wynagradzania pracowników Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu. Suma wszystkich wynagrodzeń zaplanowanych we wniosku wraz z narzutami na DWR, ZUS i PPK nie może przekraczać 20% kosztów budżetu. Dodatki do wynagrodzenia mogą zostać wypłacone po złożeniu do instytucji międzynarodowej wniosku grantowego w programach European Research Council, Marie Skłodowska-Curie Actions lub innych prestiżowych programów, w szczególności finansowanych przez Komisję Europejską;
- 3) dopuszcza się zmianę między kategoriami kosztów nieprzekraczającej sumarycznie 10% wnioskowanych w poszczególnych kategoriach kwot zaplanowanych we wniosku, z wyłączeniem kategorii wynagrodzeń. Przesunięcie należy zgłosić do Sekcji Programu IDUB. Przesunięcia między kategoriami kosztów nie zwiększają przyznanego finansowania. Dokonane przesunięcia, kierownik projektu wyjaśnia w sprawozdaniu.