



BIULETYN PRAWNY

UNIwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

Rok 2026; poz. 33

ZARZĄDZENIE Nr 20

Rrektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 27 stycznia 2026 r.

Regulamin konkursu dla profesorów wizytujących Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza”

Na podstawie § 52 ust. 3 uchwały Nr 37 Senatu UMK z dnia 16 kwietnia 2019 r. Statut Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2024 r., poz. 10 ze zm.) z zarządzeniem Nr 14 Rrektora UMK z dnia 22 stycznia 2026 r. Regulamin organizacyjny oraz zasady zarządzania programem „Inicjatywa doskonałości – Uczelnia Badawcza” na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2026 r., poz. 20)

z a r z ą d z a się, co następuje:

§ 1

1. Konkurs organizowany jest na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, zwanym dalej „Uniwersytetem” w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” zwanego dalej „IDUB”.
2. Celem konkursu jest umiędzynarodowienie badań naukowych oraz zajęć dydaktycznych prowadzonych na Uniwersytecie poprzez realizację krótkoterminowych wizyt wybitnych naukowców z zagranicy.

§ 2

W konkursie może wziąć udział osoba zatrudniona w zagranicznej instytucji naukowej na stanowisku Assistant Professor, Researcher, Associate Professor, Full Professor, Reader, albo na ekwiwalentnym stanowisku, zwana dalej „profesorem wizytującym”.

§ 3

1. Finansowane ze środków uzyskanych w drodze konkursu wizyty trwają od 2 do 4 tygodni.
2. Na budżet wizyty składają się koszty podróży oraz pobytu, liczone jako ryczałty uzależnione odpowiednio od odległości między Toruniem lub Bydgoszczą a miejscem zamieszkania Wnioskodawcy oraz od długości pobytu:
 - 1) podróż:

Odległość (km) w linii prostej między miejscem zamieszkania a celem podróży	Kwota na jedną osobę
poniżej 500	1 300,00 PLN
500 - 999	2 600,00 PLN

1 000 – 2 999	3 900,00 PLN
3 000 – 5 999	5 200,00 PLN
6 000 – 9 000	6 500,00 PLN
powyżej 9 000	7 800,00 PLN

2) koszty pobytu:

- 572,00 PLN za każdy dzień pobytu. Istnieje możliwość odpłatnego zakwaterowania w apartamencie uniwersyteckim po wcześniejszym uzgodnieniu terminu pobytu.

3. Wzór umowy zawieranej między Uniwersytetem a profesorem wizytującym stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 4

1. Zgłoszenia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu, należy przesłać przy wykorzystaniu dedykowanego formularza internetowego, w terminie określonym w harmonogramie konkursów zamieszczonym na stronie internetowej programu IDUB.

2. Zgłoszenie w języku angielskim musi zawierać następujące informacje:

- 1) życiorys, w którym Wnioskodawca opisuje swoją działalność naukową, uzyskane stopnie i tytuły, staże i stypendia naukowe, członkostwo w towarzystwach i organizacjach naukowych – maksimum trzy strony;
- 2) listę zrealizowanych i realizowanych projektów naukowych, uwzględniając informacje o źródle finansowania, ich budżecie, roli Wnioskodawcy w projekcie (kierownik czy wykonawca);
- 3) listę dziesięciu najważniejszych publikacji, które ukazały się w ostatnich pięciu latach;
- 4) kopie (skany lub wersje elektroniczne) trzy spośród publikacji, o których mowa w pkt 3, które Wnioskodawca uważa za swoje najwybitniejsze osiągnięcia;
- 5) potwierdzenie zaproszenia (skan) od jednostki Uniwersytetu mającej gościć Wnioskodawcę;
- 6) projekt - opis działań, które Wnioskodawca planuje podjąć w czasie swojej wizyty (badania naukowe, dydaktyka: zaplanowane ćwiczenia, seminaria i wykłady), ze wskazaniem jednostki Uniwersytetu, w której będzie gościł – maksimum trzy strony.

3. Nadesłanie zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją regulaminu konkursu.

§ 5

1. Wniosek podlega ocenie formalnej i merytorycznej dokonywanej przez właściwą radę dziedzinową, w trzech grupach dziedzinowych:

- 1) nauki humanistyczne, społeczne i o sztuce;
- 2) nauki ścisłe i techniczne;
- 3) nauki o życiu.

2. Zgłoszenia, które nie spełniają wymagań formalnych nie podlegają ocenie merytorycznej. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość wezwania Wnioskodawcy do uzupełnienia zgłoszenia w ciągu 24 godzin.

3. Ocena merytoryczna dokonywana w skali 0-100 punktów obejmuje:

- 1) ocenę sylwetki naukowej Wnioskodawcy;
- 2) ocenę reputacji instytucji naukowej, w której Wnioskodawca jest zatrudniony;
- 3) ocenę projektu złożonego przez Wnioskodawcę, z uwzględnieniem wpływu, jaki mobilność będzie miała na rozwój jednostki goszczącej Uniwersytetu.

4. Każda rada dziedzinowa wskazuje wnioskodawców, którzy w postępowaniu konkursowym otrzymali najlepsze wyniki.
5. Decyzję w sprawie przyznania finansowania podejmuje rektor na podstawie przedłożonych list rankingowych, po zasięgnięciu opinii zespołu koordynującego IDUB.
6. Lista laureatów zostanie ogłoszona na stronie internetowej programu IDUB najpóźniej do dnia określonego w harmonogramie konkursów.
7. Decyzje w sprawie przyznania finansowania wraz z kartą oceny wniosku doręcza się drogą mailową na adres, z którego zostało przesłane zgłoszenie Wnioskodawcy do konkursu.

§ 6

1. Od decyzji rektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy wnoszony w formie pisemnej w ciągu tygodnia od daty doręczenia decyzji, na adres mobilnosci@umk.pl. Podstawą wniosku może być wyłącznie naruszenie zasad przeprowadzenia konkursu.
2. Decyzja rektora po rozpatrzeniu wniosku jest ostateczna.

§ 7

1. Wizyta rozpoczyna się w ciągu 6 miesięcy od daty decyzji. Przekroczenie terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym skutkuje utratą finansowania proporcjonalnie do okresu przekroczenia.
2. Rozliczenie grantu następuje poprzez złożenie do właściwej rady dziedzinowej za pośrednictwem Sekcji Programu IDUB raportu końcowego w języku angielskim, zgodnie ze wzorem dostępnym na stronie internetowej IDUB w ciągu dwóch tygodni od zakończenia wizyty. Niedostarczenie raportu końcowego skutkuje brakiem możliwości wzięcia udziału w kolejnych konkursach w ramach programu IDUB. W przypadku negatywnej oceny realizacji wizyty, rada dziedzinowa może zażądać od Wnioskodawcy zwrotu całości lub części środków, o których mowa w § 3 ust. 2.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu stosuje się odpowiednio przepisy zarządzenia Nr 29 Rektora UMK z dnia 9 marca 2020 r. w sprawie przyznawania grantów UMK dla badaczy z zagranicy na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2020 r., poz. 77).
2. Pytania dotyczące projektu należy kierować na adres: mobilnosci@umk.pl.

§ 9

Traci moc zarządzenie Nr 217 Rektora UMK z dnia 8 października 2020 r. Regulamin konkursu dla profesorów wizytujących Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” (Biuletyn Prawny UMK z 2020 r., poz. 355).

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 27 stycznia 2026 r.

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Tretyn